

CONDICIONES Y TÉRMINOS DE REFERENCIA

Oficial de Desarrollo de Negocios para Bosques y Clima

A realizarse por: Por convocatoria abierta por publicación en Redesma, y redes sociales de Practical Action

1. Título del contrato:

Oficial de Desarrollo de Negocios para Bosques y Clima

2. Lugar:

La Paz - Bolivia

3. Duración:

Del 11/11/2024 al 31/03/2025

4. Antecedentes:

Practical Action oficina Bolivia requiere contratar un(a) Oficial de Desarrollo de Negocios para Bosques y Clima, para ser parte de su equipo en Bolivia.

Practical Action Bolivia es la oficina país con sede en La Paz, Bolivia, del grupo [Practical Action](#), que es una organización internacional que desarrolla ideas ingeniosas con las personas que viven en condiciones de pobreza para que puedan mejorar sus vidas.

Trabajamos mano a mano con las comunidades para generar soluciones ingeniosas, sostenibles y apropiadas en agricultura, agua y manejo de residuos, resiliencia climática y energías renovables.

5. Objetivo de la contratación:

Contratar a un/a profesional que reúna los requisitos indicados en el presente documento, para el cargo de Oficial de Desarrollo de Negocio para Bosques y Clima.

6. Perfil profesional:

El profesional debe acreditar los siguientes requisitos:

General

- Licenciatura en Ingeniería Forestal, Agronomía, Biología o disciplinas afines.
- Al menos cinco años de experiencia laboral relevante en gestión de proyectos con énfasis en desarrollo de propuestas.
- Al menos tres años de experiencia comprobada en desarrollo sostenible, bosques y cambio climático en Bolivia.
- El dominio del inglés es obligatorio para el puesto.
- Compromiso con los principios de desarrollo y la visión, misión y ambiciones de cambio de Practical Action.

Los grandes cambios comienzan pequeños

Técnico

- Capacidad demostrada para identificar oportunidades de financiamiento diferentes herramientas, metodologías y estrategias.
- Capacidad demostrada para redactar, presentar y transmitir ideas y cuestiones complejas de forma clara y coherente.

Trabajar con otros

- Experiencia en coordinación con gobiernos, donantes, socios y organismos multilaterales, junto con excelentes aptitudes para el trabajo en red y la comunicación.
- Capacidad demostrada para coordinar y colaborar con colegas, creando cohesión y aceptación.

7. Dependencia del cargo

Depende directamente de:

Gerente de Desarrollo de Negocios para América Latina

Niveles de coordinación:

Interno

- Gerente/Coordinador de Desarrollo Negocios LATAM
- Directora de Bolivia
- Área de Consultorías LATAM
- Área de Proyectos e Impacto de Bolivia
- Líderes Temáticos Regionales
- Oficiales de comunicaciones de Bolivia y LATAM
- Finanzas, Administración y Recursos Humanos en Bolivia

Externo

- Financiadores
- Socios
- Beneficiarios

8. Funciones específicas

- Reportar directamente sobre las actividades vinculadas a la posición.
- Elaborar propuestas técnicas y financieras de propuestas alineadas a nuestras ambiciones de cambio.
- Elaborar términos de referencia para consultores de soporte para el desarrollo de propuestas.
- Participar en las reuniones periódicas del área regional de desarrollo de negocios.
- Integrar equipos de trabajo para el desarrollo de propuestas regionales.
- Coordinar el ingreso de la información de las propuestas al Project Award and Management System (PAMS)
- Reporte matricial a la Directora de Bolivia.
- Tener un discurso alineado ante los diferentes actores importantes de la oficina de Bolivia.

Los grandes cambios comienzan pequeños

- Trabajar de forma conjunta con la Directora de Bolivia en el establecimiento, desarrollo y mantenimiento de alianzas estratégicas con socios y donantes estratégicos.
- Brindar soporte técnico específico en temas de bosque y clima de acuerdo a requerimiento
- Identificar y monitorear oportunidades de proyectos complementarios en Bolivia
- Elaborar propuestas técnicas y financieras de proyectos complementarios en coordinación y con el soporte del área de consultorías.
- Asegurar la participación del equipo técnico de proyectos de Bolivia en el desarrollo de propuestas con aportes técnicos, coordinación con actores locales, entre otros.
- Facilitar la transferencia de la información técnica-financiera de propuestas aprobadas.
- Coordinar la actualización de la base de datos de proyectos
- Asegurar el uso de la evidencia generada por los proyectos implementados en Bolivia para el desarrollo de nuevas propuestas.
- Brindar soporte técnico específico en temas de bosque y clima en la implementación de proyectos, si fuera requerido.
- Coordinar la participación de los líderes temáticos regionales en el desarrollo de propuestas: concepción de la idea inicial del proyecto, alineamiento con las ambiciones de cambio, retroalimentación y aportes técnicos, entre otros.
- Asegurar el uso de la evidencia y lecciones generada por los proyectos implementados en la región y a nivel global para el desarrollo de nuevas propuestas.
- Colaborar en la implementación de la estrategia de posicionamiento de Practical Action con énfasis en alianzas estratégicas con socios y donantes.
- Coordinar la elaboración de presentaciones y documentos de capacidades requeridos para el proceso de desarrollo de negocios.
- Elaborar presupuestos en base a las inputs, escalas salariales y estructuras de costos proporcionados por el área de finanzas, administración y recursos humanos de la oficina de Bolivia
- Coordinar la revisión oportuna de los presupuestos de las propuestas.

9. Beneficios

- Practical Action ofrece un entorno positivo para el desarrollo profesional. Nuestro equipo internacional dinámico ofrece oportunidades de aprendizaje entre pares y para ser parte de las soluciones a los desafíos globales.
- Salario en planilla con beneficios de ley, gratificaciones, vacaciones y seguro.

10. Cronograma

Inicio de convocatoria	7 de octubre de 2024
Cierre de convocatoria	21 de octubre 2024
Revisión de postulantes	14 al 21 de octubre 2024
Revisión de los postulantes calificados	14 al 23 de octubre 2024
Entrevista N1	23 al 30 de octubre 2024
Verificación de referencias	23 al 30 de octubre
Entrevistas finales	01 de noviembre
Inicio de contrato	11 o 18 de noviembre

Los grandes cambios comienzan pequeños

“Los hombres y mujeres en Practical Action participan en igualdad de oportunidades y derechos en todas las áreas de acción y gestión de la organización y promueven la equidad de género en todos los proyectos y actividades institucionales en el campo del desarrollo”

Practical Action, efectúa el proceso de selección y contratación de personal única y específicamente en base a los méritos, experiencia y formación académica, siendo política institucional no considerar cualquier otro factor que no sea inherente al cargo, tales como género, raza, religión, etnicidad o nacionalidad, casta, tribu, creencia, edad, estado civil, embarazo, responsabilidades de cuidado, orientación sexual o discapacidad, todo ello en estricta sujeción a lo determinado por la ley 045 de 8 de octubre de 2010, para la prevención y sanción de actos de racismo y toda forma de discriminación en el marco de la Constitución Política del Estado y Tratados Internacionales de Derechos Humanos.

Los grandes cambios comienzan pequeños

T (591)2119345 – E infobolivia@practicalaction.org – W www.practicalaction.org.bo
D Calle Presbítero Medina 2922 casi Romecín Campos, Sopocachi. La Paz, Bolivia.