

# **CONDICIONES Y TÉRMINOS DE REFERENCIA**

## **Técnico local**

Municipio de Rurrenabaque del departamento del Beni, con viajes a las áreas de intervención del proyecto.

### **1. Duración:**

Del 5 de mayo de 2025 al 31 de octubre de 2025

### **2. Antecedentes:**

**Practical Action Bolivia** es la oficina país con sede en La Paz, Bolivia, del grupo [Practical Action](#), que es una organización internacional que desarrolla ideas ingeniosas con las personas que viven en condiciones de pobreza para que puedan mejorar sus vidas.

Trabajamos mano a mano con las comunidades para generar soluciones ingeniosas, sostenibles y apropiadas en agricultura sostenible, el acceso a la energía limpia, la gestión del agua y los residuos, y la resiliencia y adaptación al clima.

Practical Action Bolivia se encuentra ejecutando el proyecto “Fortalecimiento de la conservación y gestión sostenible del territorio Tsimane-Mosetene y la Reserva de la Biosfera Pilón Lajas en base a la prevención y manejo de incendios forestales, el aprovechamiento sostenible de recursos naturales y la promoción de sistemas agroforestales” financiado por el Gobierno de la Comunidad Flamenca (Ministerio para Medio Ambiente, Naturaleza y Energía - Agencia para Naturaleza y Bosque). El proyecto tiene como objetivo, fortalecer medios de vida y promover la conservación y gestión sostenible del territorio Tsimane-Mosetene y la Reserva de la Biosfera del Pilón Lajas mediante estrategias participativas para la prevención y manejo de incendios forestales, la implementación de prácticas de aprovechamiento sostenible de recursos naturales y la promoción de sistemas agroforestales. Y busca lograr los siguientes resultados:

- Comunidades indígenas y actores clave sensibilizados y comprometidos con la protección de los bosques y los recursos naturales en el territorio.
- Fortalecidos los medios de vida a través de la promoción de sistemas agroforestales de cacao silvestre y cultivado y café, y de planes de manejo y conservación para el aprovechamiento sostenible de productos no maderables.
- Desarrolladas estrategias para la prevención y manejo de incendios forestales, aprovechando conocimientos tradicionales y asegurando participación activa de las comunidades indígenas.

En ese contexto, Practical Action Bolivia está buscando un/a **técnico local** para ser parte de su equipo en Bolivia.

### **3. Objetivo de la contratación:**

Contratar a un/a técnico local, para apoyar la implementación de actividades en coordinación con el especialista en sistemas agroforestales (SAF) y el jefe de proyecto, asegurando el desarrollo eficiente de acciones en reforestación, conservación de áreas, instalación y manejo de viveros comunitarios, escuelas de campo. Además, brindará asistencia técnica a las comunidades, fortalecerá sus capacidades en producción sostenible y prevención de incendios forestales, facilitará el monitoreo y sistematización de datos, y promoverá la articulación con actores locales para garantizar la sostenibilidad de las intervenciones en el territorio Tsimane-Mosetene y la Reserva de la Biosfera Pilon Lajas.

### **4. Perfil profesional:**

El profesional debe acreditar los siguientes requisitos:

#### **Educación**

- Profesional o técnico medio o superior en agronomía, ingeniería forestal, agropecuaria, área de medio ambiente o ramas a fines.

#### **Experiencia**

- Experiencia probada mínima de un año de trabajo con sistemas agroforestales (SAF) y forestería.
- Experiencia en trabajo de campo y comunicación comunitaria.
- Experiencia en facilitación sobre temáticas de plagas y mercado (deseable).
- Experiencia en la realización de capacitaciones.
- Se valorará experiencia en procesos de relacionamiento con actores locales en las áreas de intervención del proyecto.

#### **Conocimientos y competencias**

- Habilidades demostradas en la priorización de tareas y cumplimiento de plazos.
- Capacidad analítica y de resolución de problemas.
- Habilidades interpersonales y de empatía.
- Manejo de vehículos de dos ruedas (excluyente).

### **5. Dependencia del cargo:**

Depende directamente de:

- Jefe de proyecto

#### **Niveles de coordinación:**

## Interno

- Coordinador/a de oficina norte
- Equipo de proyectos y áreas de soporte institucional
- Gerente de proyectos y subvenciones

## Externo

- Autoridades locales.
- Consejo Regional Tismane-Mosetén-PL (CRTM).
- Reserva de la Biósfera y Territorio Comunitario de Origen Pilon Lajas.
- Comunidades y proveedores.

## **6. Funciones específicas**

- Apoyar en el proceso de formación de promotores agrícolas y ambientales.
- Apoyar en la implementación y seguimiento de los viveros forestales comunitarios.
- Realizar seguimiento de la implementación y capacitaciones en las escuelas de campo.
- Facilitar la participación comunitaria en las actividades del proyecto.
- Apoyar en la organización y ejecución de reuniones y talleres de capacitación.
- Coordinar permanentemente con el equipo del proyecto manteniéndolo informado de la marcha de las actividades planificadas.
- Solicitar fondos y elaborar rendiciones de cuentas de gastos para aprobación del nivel correspondiente.
- Involucrar y permitir el acompañamiento de la unidad de desarrollo económico del Gobierno Autónomo Municipal de Rurrenabaque y personal designado por el CRTM.
- Establecer un espacio de comunicación para la planificación y coordinación con el CRTM.
- Reunir toda la documentación e información requeridas que sirvan como medios de verificación (justificación) de actividades de proyecto, de acuerdo con los compromisos en los contratos
- Apoyar en la difusión de información del proyecto a nivel comunitario.
- Participar en reuniones y actividades del proyecto y la institución.
- Otras, que se consideren en la oficina norte de Practical Action en Bolivia.

## **7. Beneficios**

- Practical Action ofrece un entorno positivo para el desarrollo profesional. Nuestro equipo internacional dinámico ofrece oportunidades de aprendizaje entre pares y para ser parte de las soluciones a los desafíos globales.
- Salario en planilla con beneficios de ley, gratificaciones, vacaciones y seguro.

## **8. Cronograma**

<b>Actividad</b>	<b>Fecha</b>
Difusión de la convocatoria	Viernes 11 de abril 2025
Presentación de CV's de postulantes	Hasta el viernes 18 de abril 2025
Revisión de CV y selección de 3 mejores perfiles	Del 21 al 23 de abril 2025
Entrevistas a 3 mejores perfiles y selección.	Del 24 al 25 de abril 2025
Comunicación de resultados.	Lunes 28 de abril 2025
Inicio de la relación laboral	Lunes 5 de mayo 2025

**Las personas interesadas enviar su hoja de vida en formato institucional: <https://bit.ly/CVPostulaciones> y una nota de presentación que incluya pretensión salarial y tres referencias laborales indispensable al correo electrónico:**

**[bo\\_postulantes@practicalaction.org](mailto:bo_postulantes@practicalaction.org)**

**Practical Action se reserva los derechos de evaluación**

*“Los hombres y mujeres en Practical Action participan en igualdad de oportunidades y derechos en todas las áreas de acción y gestión de la organización y promueven la equidad de género en todos los proyectos y actividades institucionales en el campo del desarrollo”*

Practical Action, efectúa todos sus procesos de selección, única y específicamente en base a los méritos, experiencia y formación de los/las postulantes, siendo política institucional no considerar cualquier otro factor que no sea inherente a la contratación, tales como género, raza, religión, etnicidad o nacionalidad, casta, tribu, creencia, edad, estado civil, embarazo, responsabilidades de cuidado, orientación sexual o discapacidad, todo ello en estricta sujeción a lo determinado por la ley 045 de 8 de octubre de 2010, para la prevención y sanción de actos de racismo y toda forma de discriminación en el marco de la Constitución Política del Estado y Tratados Internacionales de Derechos Humanos.