

## CONDICIONES Y TÉRMINOS DE REFERENCIA TÉCNICO DE PROYECTO

### 1. Lugar:

Municipio de Rurrenabaque del departamento del Beni con viajes a las áreas de intervención del proyecto.

### 2. Duración:

Del 1/12/2025 al 31/7/2026

### 3. Antecedentes:

**Practical Action Bolivia** es la oficina país con sede en La Paz, Bolivia, del grupo [Practical Action](#), que es una organización internacional que desarrolla ideas ingeniosas con las personas que viven en condiciones de pobreza para que puedan mejorar sus vidas.

Trabajamos mano a mano con las comunidades para generar soluciones ingeniosas, sostenibles y apropiadas en agricultura sostenible, el acceso a la energía limpia, la gestión del agua y los residuos, y la resiliencia y adaptación al clima.

Practical Action Bolivia se encuentra ejecutando el Programa para la Resiliencia Climática financiado por Zurich Foundation, en 15 comunidades de la zona amazónica en inmediaciones del Rio Beni (Rurrenabaque y San Buenaventura) y Rio Mamoré (Trinidad). En estos escenarios se trabajan acciones para la resiliencia climática de las comunidades en coordinación con autoridades locales y municipales.

En este contexto Practical Action Bolivia está buscando un/a **Técnico de proyecto** para ser parte de su equipo en el país, con base en Rurrenabaque.

### 4. Objetivos de la contratación:

Contribuir a mejorar y aumentar la resiliencia de las comunidades, promoviendo su compromiso activo en la adopción generalizada de buenas prácticas de resiliencia climática, mediante acciones de comunicación, acompañamiento técnico y articulación con autoridades locales y organizaciones comunitarias.

**Los grandes cambios comienzan pequeños**

## 5. Perfil profesional:

El profesional debe acreditar los siguientes requisitos:

### Educación

- Nivel de formación en las áreas relacionadas al proyecto (Ingeniería agronómica, forestal, ambiental, Sociología, Zootecnia, Biología, Turismo, etc.).

### Experiencia

- Con 3 años de experiencia similar en ONG, sector público y privado, etc.
- Experiencia en gestión de proyectos y trabajo comunitario.
- Experiencia en gestión de riesgos, sistemas de alerta temprana y otros relacionados.
- Experiencia en actividades de capacitación y fortalecimiento.
- Se valorará experiencia en procesos de relacionamiento con gobiernos locales, comunidades, pueblos indígenas, y otros actores locales y nacionales en función del proyecto.

### Conocimientos y competencias

- Buen manejo de Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, otros)
- Disponibilidad para permanecer y/o que resida en la zona del proyecto (Excluyente)
- Manejo de vehículos de dos y/o cuatro ruedas (Deseable)
- Capacidad demostrada para la redacción de informes.
- Habilidades demostradas en la priorización de tareas y cumplimiento de plazos.
- Habilidades de comunicación y liderazgo.
- Capacidad analítica y de resolución de problemas.
- Manejo del inglés, al menos nivel básico (deseable).

## 6. Dependencia del cargo:

Depende directamente de:

- Jefe de proyecto

## Los grandes cambios comienzan pequeños

Niveles de coordinación:

## Interno

- Coordinador oficina norte
- Equipo de proyectos y áreas de soporte institucional
- Gerencia de proyectos y subvenciones
- Jefa de comunicación

## Externo

- Autoridades comunales
- Autoridades y consejos de territorios indígenas
- Autoridades y personal de Gobiernos Autónomos Municipales
- Comunidades y proveedores

## **7. Funciones específicas**

- Aportar con criterios técnicos y en base a conocimiento del contexto a las acciones y actividades de resiliencia climática, gestión de riesgo, adaptación al cambio climático, sistemas de alerta temprana y otras enmarcadas en los objetivos del proyecto.
- Contribuir a acciones a nivel comunitario para la resiliencia climática de acuerdo con intervenciones identificadas.
- Apoyar y contribuir a la coordinación de talleres y otras actividades del proyecto con autoridades/técnicos del Gobiernos Autónomos Municipales, así como con autoridades de territorios indígenas y autoridades comunales.
- Coordinar con el responsable de zona Norte, acciones y actividades en comunidades en articulación con estrategias programáticas y/o otros proyectos en zona según necesidad.

Otras tareas operativas:

- Apoyar al desarrollo de talleres, capacitaciones y otras actividades de campo (planillas de asistencia, actas por evento, actas de recopilación de saberes y sistematización).
- Apoyo con proceso de compras de materiales e insumos enmarcados al proyecto.

## **Los grandes cambios comienzan pequeños**

- Recabar información, testimonios, fotografías, videos y otro material audiovisual con fines de comunicación.
- Apoyar en la entrega y recepción de documentación relacionada con proyectos en zona

## 8. Beneficios

- Practical Action ofrece un entorno positivo para el desarrollo profesional. Nuestro equipo internacional dinámico ofrece oportunidades de aprendizaje entre pares y para ser parte de las soluciones a los desafíos globales.
- Salario básico en planilla por Bs 4,500 (Cuatro mil quinientos 00/100 Bolivianos) con beneficios de ley, gratificaciones, vacaciones y seguro.
- Los gastos de desplazamiento a las zonas de intervención del proyecto son cubiertos por la institución, conforme a las políticas internas de viajes y viáticos de Practical Action.

## 9. Beneficios

- Practical Action ofrece un entorno positivo para el desarrollo profesional. Nuestro equipo internacional dinámico ofrece oportunidades de aprendizaje entre pares y para ser parte de las soluciones a los desafíos globales.
- Salario básico como techo presupuestario por Bs. 4,500 (Cuatro mil quinientos 00/100 bolivianos) con beneficios de ley.
- Los gastos de desplazamiento a las zonas de intervención del proyecto son cubiertos por la institución, conforme a las políticas internas de viajes y viáticos de Practical Action.

## 10. Cronograma

Actividad	Fecha
Difusión de la convocatoria	19 de noviembre de 2025.
Presentación de CV's de postulantes	Hasta el 25 de noviembre de 2025.
Revisión de CV y selección de 3 mejores perfiles	Hasta el 26 de noviembre de 2025.

## Los grandes cambios comienzan pequeños

Entrevistas a 3 mejores perfiles y selección.	27 de noviembre de 2025.
Comunicación de resultados.	28 de noviembre 2025.
Inicio de la relación laboral	1 de diciembre de 2025.

**Las personas interesadas enviar su hoja de vida en formato institucional: <https://bit.ly/CVPostulaciones>, y una nota de presentación indispensable al correo electrónico:**

[bo\\_postulantes@practicalaction.org](mailto:bo_postulantes@practicalaction.org)

#### **Practical Action se reserva los derechos de evaluación**

*“Los hombres y mujeres en Practical Action participan en igualdad de oportunidades y derechos en todas las áreas de acción y gestión de la organización y promueven la equidad de género en todos los proyectos y actividades institucionales en el campo del desarrollo”*

Practical Action, efectúa todos sus procesos de selección, única y específicamente en base a los méritos, experiencia y formación de los/las postulantes, siendo política institucional no considerar cualquier otro factor que no sea inherente a la contratación, tales como género, raza, religión, etnicidad o nacionalidad, casta, tribu, creencia, edad, estado civil, embarazo, responsabilidades de cuidado, orientación sexual o discapacidad, todo ello en estricta sujeción a lo determinado por la ley 045 de 8 de octubre de 2010, para la prevención y sanción de actos de racismo y toda forma de discriminación en el marco de la Constitución Política del Estado y Tratados Internacionales de Derechos Humanos.

#### **Los grandes cambios comienzan pequeños**

T (591)2119345 – E [infobolivia@practicalaction.org](mailto:infobolivia@practicalaction.org) – W [www.practicalaction.org.bo](http://www.practicalaction.org.bo)  
D Calle Presbítero Medina 2922 casi Romecín Campos, Sopocachi. La Paz, Bolivia.